## राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान, उत्तराखंड NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY, UTTARAKHAND

Ref No.	Date:	
विभाग/ Department of		
	ः/शोध स्कॉलर की साप्ताहिक कार्यप्रणाली की प्रगति रिपोर्ट एवं OF WEEKLY WORKING OF PHD/RESEARCH SCHOLOR 	
छात्र का नाम / Name of Student:	पीएचडी पर्यवेक्षक /पीआई /PhD Supervisor / PI:	
स्टेटस (जेआरएफ / एसआरएफ) : Status (JRF/SRF):	शामिल होने की तिथि:/Date of Joining:/	
परीक्षा / रोल नंबर : ID / Roll No:	पीएचडी कार्यक्रम में अवधि /	
	Duration in Ph.D. Programme:YM	
पहला सप्ताह /1 <sup>st</sup> Week: From	TO	
अनुसंधान कार्य/ Research Work:		
संस्थान/प्रयोगशाला/प्रति सप्ताह 10 घंटे का शिक्षण का teaching work of 10 hrs per week (Against Institute F	र्य (संस्थान फ़ेलोशिप के अनुसार ) :Institute / laboratory / fellowship):	
दूसरा सप्ताह / 2 <sup>nd</sup> Week: From:	o:	
अनुसंधान कार्य/Research Work:		
संस्थान/प्रयोगशाला/प्रति सप्ताह 10 घंटे का शिक्षण का Institute / laboratory / teaching work of 10 hrs per we	<u> </u>	
तीसरासप्ताह/3 <sup>rd</sup> Week: From:	?o:	
अनुसंधान कार्य/Research Work:		
संस्थान/प्रयोगशाला/प्रति सप्ताह 10 घंटे का शिक्षण का Institute / laboratory / teaching work of 10 hrs per we	<b>9</b>	
चौथा सप्ताह4 <sup>th</sup> Week: From: अनुसंधान कार्य/Research Work:	o:	
संस्थान/प्रयोगशाला/प्रति सप्ताह 10 घंटे का शिक्षण का Institute / laboratory / teaching work of 10 hrs per we	<u> </u>	

पाँचवा  सप्ताह / 5 <sup>th</sup> Week: From :	To:
अनुसंधान कार्य/Research Work:	
संस्थान / प्रयोगशाला / प्रति सप्ताह 10 घंटे का f Institute / laboratory / teaching work of 10 h	शिक्षण कार्य (संस्थान फ़ेलोशिप के अनुसार ) : rs per week (Against Institute Fellowship):
	<b>छात्र के हस्ताक्षर/Signature of student</b> नाम /Name
प्रदर्शन / Performance: संतोषजनक/ Satisfact	ory संतोषजनक नहीं है /Not Satisfactory
फ़ेलोशिप के लिए पात्र/Eligible for Fellowsh यदि कोई टिप्पणी हो/Remarks (If any):	ip: हाँ/नहीं)/ (Yes/No)
	अग्रेषित एवं अनुशंसित / अग्रेषित नहीं एवं अनुशंसित नहीं
	/Forwarded & Recommended / Not Forwarded & Not Recommended
	पीएचडी पर्यवेक्षक / पीआई PhD Supervisor / PI
	(नाम /Name: )
काउंटर सत्यापित किया जाना चाहिए /Office verified by HoD) <b>कार्यालय</b> ि	आई द्वारा भरा और सत्यापित किया जाना चाहिए और एचओडी द्वारा Record to be filled & verified by PhD Supervisor / PI and counter रेकॉर्ड /OFFICE RECORD () e Month:((दिन, शब्दों में) days (s), in Figure )
(in w	vords)
b.    ली  गई  छुट्टी/Leave availed :	(दिन /days(s),तिथि <b>date (s):</b>
c. चिकित्सा अवकाश लिया गया /Medi	cal Leave availed :(दिन /days(s),तिथि date (s):
d. बिना वेतन छुट्टी (अनुपस्थित)Leave	without pay(Absent):(दिन /days(s), तिथि date (s):
e. संस्थान के बाहरी कार्य (ओडी)/Worl	k outside the Institute (OD):(दिन /days(s),तिथि date (s):
(केवल वैकल्पिक अवकाश एवं (ओडी/Only a <sub>l</sub>	pproved leave and OD) स्थान /Place:
(बाहर काम: सम्मेलन/संगोष्ठी/कार्यशाला/अनु	प्रसंघान Work outside: conference /Seminar/Workshop/ Research)
	Γotal days of the Month eligible for Fellowship: (दिन, शब्दों में/days, in((a) – (d))

यह प्रमाणित किया जाता है कि पीएचडी विद्वान ने संस्थान फेलोशिप के तहत प्रति सप्ताह 10 घंटे का संस्थान/प्रयोगशाला/शिक्षण कार्य सौंपा है।(हां	फ़ेलोशिप के लिए अनुशंसित(हाँ/नहीं) Recommended for Fellowship(Yes/No)
/नहीं) It is certified that PhD scholar has assigned	
the Institute / laboratory / teaching work of 10hrs perweek against Institute Fellowship.	
(Yes/No) फ़ेलोशिप के लिए अनुशंसित / <b>Recommended for</b>	डीन (शैक्षणिक) / एसोसिएट डीन (शैक्षणिक-पीजी और
Fellowship(हाँ/Yes /नहीं/ No)	पीएचडी) /Dean/Associate Dean (Academics)
	( <del></del> A)
अग्रेषित / अग्रेषित  नहीं	(नाम /Name: )
Forwarded / Not Forwarded	
विभागाध्यक्ष <b>/HoD</b>	
(नाम /Name:	