

राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान, उत्तराखण्ड
NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY, UTTARAKHAND

संदर्भ सं० / Ref. No. NITUK/ _____

दिनांक / Date: _____

नई उच्च योग्यताएं प्राप्त करने के लिए प्रोत्साहन की प्रतिपूर्ति के लिए अनुरोध

REQUEST FOR REIMBURSEMENT OF INCENTIVE FOR ACQUIRING FRESH HIGHER QUALIFICATIONS

(Ref.: Finance Committee resolution vide agenda item no.FC 17.15 dated 29/03/2019)

नाम / Name: _____ कर्मचारी कोड / Emp. Code: _____

पदनाम / Designation: _____ वेतन स्तर / Pay Level: _____

विभाग / अनुभाग / Dept./Section: _____ कार्यभार ग्रहण की तिथि / Date of Joining: _____

क्र०सं० S.No.	योग्यता / Qualification	राशि (रु०) / Amount (In ₹)
1.	पी०एच०डी० या समकक्ष / Ph.D. or equivalent	₹30,000/-
2.	एक वर्ष से अधिक अवधि की पी०जी० डिग्री / डिप्लोमा या समकक्ष PG Degree/Diploma of duration more than one year, or equivalent	₹25,000/-
3.	एक वर्ष या उससे कम अवधि की पी०जी० डिग्री / डिप्लोमा या समकक्ष PG Degree/Diploma of duration one year or less, or equivalent	₹20,000/-
4.	तीन वर्ष से अधिक अवधि की पी०जी० डिग्री / डिप्लोमा या समकक्ष Degree/Diploma of duration more than three years, or equivalent	₹15,000/-
5.	तीन वर्ष या उससे कम अधिक अवधि की पी०जी० डिग्री / डिप्लोमा या समकक्ष Degree/Diploma of duration three years or less, or equivalent	₹10,000/-

- योग्यता का नाम एवं प्राप्ति तिथि।
Name of the Qualification & acquiring date. _____
- पाठ्यक्रम की अवधि और पूर्णकालिक / अंशकालिक।
Duration of Course & Full time/Part time. _____
- विश्वविद्यालय / संस्थान का नाम।
Name of the University/Institute. _____
- क्या अर्जित योग्यता वर्तमान पद के लिए आवश्यक या वांछनीय है?
Whether the acquired qualification is essential or desirable to the present post? _____
- क्या अर्जित योग्यता का सीधा संबंध वर्तमान पद के कार्यों से है अथवा अगले उच्च पद पर किये जाने वाले कार्यों से है?
Whether the acquired qualification is directly related to the functions of the present post or to the functions to be performed in the next higher post? _____
- क्या अर्जित योग्यता सरकार द्वारा प्रायोजित है?
Whether the acquired qualification is sponsored by the government? _____
- क्या आपने उच्च योग्यता प्राप्त करने के लिए अध्ययन छुट्टी का लाभ उठाया है?
Whether you have avails study leave for acquiring of the higher qualification? _____
- क्या आपको पहले शैक्षणिक योग्यता में कोई छूट प्रदान की गयी है?
Whether you have previously given any relaxation of the educational qualification? _____
- क्या आपने उच्च योग्यता प्राप्त करने के लिए पूर्व अनुमति ली है (यदि हां, तो संस्थान के कार्यालय आदेश की प्रति संलग्न करें)?
Whether you have taken the prior permission for acquiring of higher qualification, if yes, enclose the copy of the Institute's Office Order? _____

राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान, उत्तराखण्ड
NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY, UTTARAKHAND

10. क्या आपने पूर्व में उच्च योग्यता के लिए प्रोत्साहन राशि ली है (यदि हां, तो कृपया :
निम्नलिखित विवरण प्रदान करें)?
Whether you have taken the Incentive in the past for higher qualification, _____
If yes, please provide following details)?

योग्यता/Qualification: _____ प्रोत्साहन राशि एवं प्रदान की गई/Incentive amount and granted on: ₹ _____

कर्मचारी के हस्ताक्षर
Signature of the employee

स्थापना अनुभाग को अग्रेषित/Forwarded to Establishment

विभागाध्यक्ष/अनुभाग प्रमुख/समन्वयक के प्रतिहस्ताक्षर
Counter Signature of the HoD/Section Head/Coordinator

नोट: संबंधित की फाइल में रिकार्ड रखने हेतु, लेखा अनुभाग इस प्रपत्र की फोटोकॉपी स्थापना अनुभाग को अग्रेषित करेगा।

NOTE: Account Section shall forward photocopy of this form to Establishment Section for keeping the record in the respective file.